بتمويل من
الاتحاد الأوروبي
Financé par
l'Union européenne

Terre des hommes
Aide à l'enfance.

العمل ضد الجوع
ACTION CONTRE LA FAIM

Save the Children

Projet : « Favoriser un développement local concerté, inclusif et durable pour renforcer les capacités d'accueil, l'accès aux services sociaux de base, et améliorer l'environnement socioéconomique des populations hôtes, réfugiées et retournées »

Termes de référence de la consultance pour la formation des volontaires gestionnaires de cas et des superviseurs de protection sur le travail social, la gestion de cas et l'accompagnement protecteur des enfants (APE)

1. Contexte et justification

Dans le cadre du projet Tawafoug, Terre des hommes Lausanne (Tdh/L) appuie le renforcement du système de protection de l'enfance dans le Hodh El Chargui à travers le développement d'un réseau de volontaires gestionnaires de cas et de superviseurs de protection. Après une première phase de renforcement des connaissances sur la protection de l'enfance, la prévention des VEDAN/VBG et les cadres juridiques, une formation pratique de 12 jours sera organisée afin de développer les compétences nécessaires à l'identification, la prise en charge et l'accompagnement des enfants vulnérables conformément aux standards nationaux et internationaux. Une session complémentaire de renforcement de 10 jours est envisagée, en décembre avant le déploiement effectif des participants.

2. Objectif général

Renforcer les capacités techniques des volontaires gestionnaires de cas et des superviseurs afin d'assurer une prise en charge de qualité des enfants vulnérables.

3. Objectifs spécifiques

À l'issue de la formation, les participants seront capables de :

- Comprendre les principes du travail social appliqués à la protection de l'enfance ;
- Maîtriser les étapes de la gestion de cas ;
- Réaliser l'identification, l'évaluation et le suivi des cas ;
- Élaborer et mettre en œuvre des plans d'accompagnement individualisés ;
- Assurer le référencement vers les services appropriés ;
- Appliquer les principes de protection, de confidentialité et d'intérêt supérieur de l'enfant ;
- Utiliser correctement les outils nationaux de gestion de cas

4. Résultats attendus

- Les participants maîtrisent les concepts et outils du travail social et de la gestion de cas
- Les participants appliquent correctement les procédures de gestion de cas dans des situations pratiques
- Les outils de gestion de cas sont correctement renseignés et utilisés
- Les besoins de renforcement complémentaires sont identifiés avant le déploiement

5. Contenu de la formation

Module 1 : Travail social et protection de l'enfance

- Principes du travail social
- Rôle et posture professionnelle
- Éthique et déontologie

Module 2 : Gestion de cas

- Principes et standards
- Identification et évaluation des cas
- Planification, suivi et clôture des cas
- Référencement et coordination des services

Module 3 : Accompagnement protecteur des enfants (APE)

- Principes et approches
- Stratégies de protection et de réhabilitation
- Outils et méthodes d'accompagnement

Module 4 : Gestion de l'information

- Documentation des cas
- Confidentialité et protection des données
- Archivage, rapportage et circuit d'information

Module 5 : Exercices pratiques

- Études de cas
- Jeux de rôle
- Simulations d'entretien
- Exercices de terrain et débriefing

6. Perspectives de la troisième session

La troisième session de 10 jours prévue en décembre 2026 portera principalement sur :

- La supervision pratique de la gestion de cas
- L'analyse de cas complexes
- La gestion des références multisectorielles
- Le coaching terrain
- Le suivi de la qualité et l'assurance qualité
- La préparation au déploiement opérationnel des volontaires et superviseurs

Les contenus devront être adaptés au contexte du Hodh El Chargui et au niveau des participants.

7. Approche méthodologique

Les sessions de formations reposeront sur une approche participative associant exposés interactifs, travaux de groupe, études de cas, jeux de rôle, exercices pratiques, travaux de terrain et évaluations pré et post-formation.

بتمويل من
الاتحاد الأوروبي
Financé par
l'Union européenne

9. Durée et lieu

- Durée : 25 jours au total répartis en deux sessions
- Lieu : Bassikounou, Hodh El Chargui
- Date limite de soumission : 20 novembre 2026
- Période prévisionnelle Session 1 : du 23 novembre au 03 décembre 2026
- Période prévisionnelle Session 2 : du 21 au 31 décembre 2026

10. Participants

- Volontaires gestionnaires de cas
- Superviseurs de protection
- Représentants des services étatiques de protection de l'enfance

11. Livrables

Le consultant produira :

- Une note méthodologique avec agenda détaillé
- Les supports de formation
- Les outils d'évaluation
- Un rapport détaillé à la fin de la 1ère session
- Un rapport final incluant les résultats, les recommandations des deux sessions et les besoins de renforcement identifiés

10. Profil du consultant

Cette consultation sera effectuée par un (e) consultant (e) national (e) en collaboration avec un spécialiste gestion de cas, staff Tdh/L.

Diplômes et expériences :

- Diplôme universitaire en travail social (Master), droits humains ou tout autre diplôme ou titre équivalent avec une expertise internationale solide dans le domaine de la protection de l'enfance, du renforcement des système de protection, et la gestion de cas global
- Minimum 7 année d'expériences pertinentes dans la protection de l'enfance et la gestion de cas

Être spécialiste avéré avec une expérience dans :

- Conception de système de gestion de cas, cadre du suivi et d'évaluation en s'alignant aux standards internationaux.
- Expertise et connaissances en matière du renforcement du travail social aussi bien que les politiques et pratiques relatives à la protection des enfants
- Expérience dans la conception et le développement des outils de formation
- Expertise dans l'accompagnement des acteurs formels et informels du SPE et toutes les parties prenantes pour le renforcement des politiques de protection de l'enfance
- D'une expérience d'au moins 5 ans dans la conception et l'animation de formations pour adultes
- D'une bonne connaissance du système de protection de l'enfance en Mauritanie

- D'excellentes capacités de facilitation et de rédaction de rapports

Langues :

- Français parlé et écrit avec un niveau excellent
- La connaissance des langues nationales serait un atout

Le (a) consultant (e) doit avoir des compétences supplémentaires :

- Capacités à travailler avec une équipe pluridisciplinaire avec des déplacements fréquents sur le terrain
- Capacités à travailler dans un environnement international et multiculturel

Considération éthique :

- Respect du code de conduite Tdh durant toute la durée de la consultance incluant :
- Confidentialité à travers les répondants et les participants
- Obligation à respecter les participants en tant qu'être humain de donner leur propre décision sur l'usage de l'information qu'ils fournissent

11. Modalités de soumission des candidatures

- Les candidat·e·s intéressé·e·s sont invité·e·s à soumettre leur dossier complet par courriel au plus tard à la date limite de dépôt mentionnée dans le calendrier ci-dessous. Les candidatures devront être transmises à l'adresse suivante : mrt.recruitment@tdh.org
- Toute demande d'éclaircissement concernant les présents termes de référence pourra être envoyée à l'adresse suivante : salimata.ka@tdh.org
- Le calendrier prévisionnel de la procédure est le suivant :

Phases	Date	Heure
Publication de l'appel à candidatures	13/11/2026	9h00
Date limite pour adresser des demandes d'éclaircissement	17/11/2026	12h00
Transmission des réponses aux demandes d'éclaircissement	19/11/2026	17h00
Date limite de dépôt des candidatures	20/11/2026	23h59

Terre des hommes Lausanne et Terre des hommes Espagne se réservent le droit d'examiner les candidatures au fur et à mesure de leur réception.

En cas de sélection anticipée d'un consultant répondant à l'ensemble des critères, l'organisation pourra clôturer la procédure avant la date limite officielle, sous réserve d'en informer l'ensemble des candidats ayant déjà soumis un dossier et de garantir l'équité de traitement. Aucune décision de sélection ne sera notifiée avant la date limite de dépôt, sauf si l'ensemble des offres reçues à cette date ont été évaluées dans des conditions transparentes et documentées.

Modalités de paiement :

- Les paiements seront effectués sur la base de la validation des livrables par le comité de sélection, selon la répartition indicative suivante :
- 40 % à la validation de la note méthodologique et du plan de travail ;
- 30 % à la validation du rapport de diagnostic et de la version provisoire du protocole et/ou du curriculum ;
- 30 % à la réalisation des formations et à la remise des SOP et outils techniques ;
- Cette répartition pourra être ajustée dans le contrat en fonction de la structure de l'offre retenue. Les montants sont forfaitaires et ne donnent pas lieu à un décompte en jours.

11. Supervision

La mission sera supervisée par la Coordinatrice Protection de Tdh/L en collaboration avec les services déconcentrés de la protection de l'enfance du Hodh El Chargui.

7. Durée et lieu de la mission

- Durée de la 1ère session formation : 10 jours
- Durée de la consultance : 25 jours (en plus des 18 jours de formation, il est prévu 2 jours de voyage aller-retour et 5 jours de préparation des livrables et rédaction du rapport de formation)
- Lieu : Néma- Hodh El Chargui
- Date de fin de soumission : 20 novembre 2026
- Date prévisionnelle de démarrage : 23 novembre au 31 décembre 2026

8. Méthodes et processus d'évaluation

	Critères techniques : - appropriation des termes de référence dans la soumission	**Barême** **30**
	Composition du dossier : - documents administratifs, proposition technique et financière détaillée - Proposition incomplète (0 points) - Proposition partielle (5 points) - Proposition complète (10 points)	**10**
	Conformité entre les Tdr/attente et la proposition : - 2 délivrables disponibles sur 7 (0 points) - 4 délivrables disponibles sur 7 (6 points) - 6 délivrables disponibles sur 7 (10 points) - 7 délivrables disponibles sur 7 (15 points)	**15**
	Reconnaissance et opérationnalisation du code de conduite : - Impertinent (0) - Partiellement pertinent (2) - Pertinent (5)	**5**

	Expériences personnelles du postulant : - Expertise pertinente dans des projet similaires (2 points) - Expertise non prouvées (0 point) - Expertise partiellement prouvées (5 points) - Expertise suffisantes (10 points)	**10**
	Expériences préalables et durée : - Contrat exécuté avec des structures différentes (1 point) - Contrat exécuté avec Tdh/L ou autres structures humanitaires (5 points)	**5**
	Qualification et expériences personnelles : - CV insatisfaisant (0 point) - CV avec au moins 2 expériences similaires (7 points) - CV avec au moins 3 expériences similaires (15 points)	**15**
	Approches et méthodologies proposées : - plan de travail et réalisation des activités (25 points) o impertinent (0 point) o partiellement pertinent (10 points) o Pertinent (bien présenté, détaillé et explicite (25 points)	**40**
	Suivi et évaluation : o impertinent (0 point) o partiellement pertinent (5points) o Pertinent (bien présenté, détaillé et explicite (10 points)	**10**
Soumission du dossier	**Les candidats doivent déposer un dossier complet comprenant :** - Une offre technique présentant la compréhension des Tdr et la méthodologie proposée - Une offre financière détaillée - Un chronogramme de réalisation des activités incluant les jours de présence sur le terrain et les jours de travail à distance - Un CV détaillé du consultant principal - Les références de prestations similaires réalisées ;	

Les paiements seront effectués sur la base de la validation des livrables par le consortium, selon la répartition indicative suivante :

Échéances de paiement	**Livrables**	**Date et heure**	**Modalités paiement**
	- Note méthodologique validée - Outils clés d'évaluation et de monitoring - Plan de travail détaillé des deux sessions de formation et de suivi formatif	21 novembre 2026	**50%**

	- Un agenda détaillé de chaque session de formation - Les supports de présentation et outils pédagogiques en français - Les outils d'évaluation (pré-test, post-test, fiches d'évaluation)		
	Réalisation de la 1ère session de formation et soumission du rapport comprenant : - la méthodologie utilisée - la liste signée des participants - les résultats des évaluations - les difficultés rencontrées - les recommandations	23 novembre	**30%**
	soumission d'un rapport final des deux sessions et des outils techniques et supports	Fin décembre	**20%**

Cette répartition pourra être ajustée dans le contrat en fonction de la structure de l'offre retenue. Les montants sont forfaitaires et ne donnent pas lieu à un décompte en jours.